

Zarządzenie Nr RMiG.120.14.2020
Burmistrza Miasta i Gminy Łosice
z dnia 7 lutego 2020 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny i opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego na terenie Miasta i Gminy Łosice w roku 2020.

Na podstawie art.15 ust. 2a-2b oraz ust. 2d-2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2019r. Poz. 688), w związku z uchwałą Nr XVIII/115/19 Rady Miasta i Gminy Łosice z dnia 28 listopada 2019 roku w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Miasta i Gminy Łosice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 r. zarządzam co następuje:

§1

Powołuje się Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego na terenie Miasta i Gminy Łosice w roku 2020 oraz ustala się regulamin pracy Komisji Konkursowej, zwanej dalej Komisją.

§2

W skład Komisji wchodzi:

1. Agnieszka Gawor – Przewodnicząca Komisji
2. Małgorzata Łaska – Członek Komisji
3. Jerzy Walczyński – Członek Komisji
4. Wioleta Rekowski – Członek Komisji
5. Małgorzata Węgrzyniak – Członek Komisji

§3

Komisja będzie prowadziła prace zgodnie z regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§4

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Miasta i Gminy Łosice


Mariusz Kucewicz

Załącznik do Zarządzenia Nr RMiG.120.14.2020
Burmistrza Miasta i Gminy Łosice
z dnia 7 lutego 2020 r.

REGULAMIN PRACY

Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego na terenie Miasta i Gminy Łosice w roku 2020

§1

Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688)

§2

1. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w miejscu i terminie ustalonym przez Przewodniczącego Komisji. Każdy z członków jest o tym informowany telefonicznie lub pisemnie.
2. Komisja przystępuje do pracy, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy przynajmniej 2/3 stałego składu Komisji.
3. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

§3

Komisja przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia:

1. Na pierwszym etapie Komisja jedynie ocenia kompletność ofert pod względem formalnym, biorąc pod uwagę następujące kryteria :

- 1) terminowość złożenia oferty,
- 2) kompletność i prawidłowość wymaganej dokumentacji,
- 3) zgodność oferty z rodzajem zadania określonego w konkursie ofert,
- 4) oferent jest organizacją pozarządową, której celem statutowym jest prowadzenie działalności w zakresie zadania określonego w konkursie ofert.

2. Po dokonaniu oceny formalnej członkowie komisji dokonują indywidualnej

oceny merytorycznej ofert biorąc pod uwagę:

- 1) możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne,
- 4) planowany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 5) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 6) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych, które w latach poprzednich były realizowane biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,

§4

1. Z prac Komisji sporządza się protokół w dwóch egzemplarzach, który podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji.

2. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) skład Komisji,
- 2) nazwy podmiotów składających oferty,
- 3) przebieg postępowania konkursowego,
- 4) informację o wynikach konkursu.

3. Po zakończeniu prac, protokół przekazywany jest Burmistrzowi Miasta i Gminy Łosice.


BURMISTRZ
Miasta i Gminy Łosice
Mariusz Kucewicz